

Barcelona, 26 de gener de 2026

Benvolgut alumnat, benvolgudes famílies,

En el marc de la nostra opció d'**escola europea i internacional**, ens posem en contacte amb vosaltres per informar-vos sobre la **participació de l'alumnat del grup M2GA a la Fira Internacional d'empreses simulades BELFAIR 2026** que es celebra a Namur (Bèlgica). Aquesta **estada es troba dins el Programa Erasmus+ i es desenvoluparà entre els dies 2 i 6 de març de 2026.**

Com qualsevol altra activitat que promou l'escola, es regeix pels principis i estil educatiu de Salesians de Sarrià. Pretén ser una **oferta formativa, cultural, lúdica i convivencial** per aquells que volen participar d'una trobada amb altres empreses simulades europees amb l'**objectiu de compartir coneixements tècnics i experiències educatives enriquidores** més enllà de l'entorn escolar.

Com totes les activitats organitzades per l'escola, està **subjecta a la normativa i al pla de convivència**. En aquest sentit, els alumnes han de seguir en tot moment les directrius marcades per l'organització. Ni l'escola ni els acompanyants no es responsabilitzen de les accions de l'alumne/a que no s'atenguin estrictament a les indicacions que els professors que coordinen les activitats assenyalin.

Els alumnes que no participin en aquesta fira continuaran les classes amb total normalitat a l'escola.

Us concretem, a continuació, les característiques d'aquesta convocatòria emmarcada dins del **Programa Erasmus+** de mobilitat europea:

1. PROGRAMA D'ACTIVITATS

Aquesta és la versió d'itinerari, pot haver-hi alguna modificació. S'informarà de l'horari dels vols i l'allotjament un cop s'hagi confirmat la reserva. La idea inicial per a cada jornada:

- **Durada del viatge:** Una setmana, dilluns 2 fins al divendres 6 de març del 2026
- **Allotjament:** Hotel/hostel cèntric a Brussel·les en habitació compartida amb alumnat del grup (pendent de confirmar segons nombre participants)

Dia 1. Dilluns, 2 de març. BARCELONA - BRUSSEL·LES

Trobada a la T1 de l'aeroport, mostradors de facturació de Vueling a les 10:20h.

Sortida en direcció a Brussel·les

Arribada a l'aeroport de Brussel·les i trasllat al centre de la ciutat.

Arribada a l'hotel i primer contacte amb la ciutat.

Sopar conjunt a l'hotel o restaurant proper.

Dia 2. Dimarts, 3 de març. BRUSSEL·LES - MECHELEN

Esmorzar a l'hotel.

Trasllat en tren a l'escola COLOMAplus (Mechelen)

Matí-tarda de visita i activitats a l'escola. Dinar a l'escola.

Tornada a Brussel·les, estona de visita lliure a la ciutat.

Sopar conjunt a l'hotel o restaurant proper.

Dia 3. Dimecres, 4 de març. BRUSSEL·LES

Esmorzar a l'hotel.

Visita centre Brussel·les i dinar lliure.

Visita institucions Europees (organitzat).

Sopar conjunt a l'hotel o restaurant proper.

Dia 4. Dijous, 5 de març. BRUSSEL·LES - NAMUR

Esmorzar a l'hotel.

Trasllat en tren a Belfair 2026 (Namur Expo, Namur)

Matí de visita a la Fira Internacional i dinar a l'espai de la fira.

Tornada a Brussel·les, estona de visita lliure a la ciutat.

Sopar conjunt a l'hotel o restaurant proper.

Dia 5. Divendres, 6 de març. BRUSSEL·LES - NAMUR - BARCELONA

Esmorzar a l'hotel.

Trasllat en tren a Belfair 2026 (Namur Expo, Namur)

Matí de visita a la Fira Internacional i dinar lliure.

Visita lliure a la ciutat i trasllat a l'aeroport de Brussel·les.

Sortida en direcció a Barcelona

Arribada a Barcelona (horari a concretar)

- Cada dia hi haurà planificades activitats conjuntes amb tots els alumnes. En funció del dia, també hi haurà alguns moments de temps lliure.
- A la nit, després de sopar es donarà un temps lliure a l'allotjament, i es donarà per finalitzada la jornada al voltant de les 23:00h. Quan s'indiqui, l'alumnat haurà d'estar a les seves habitacions.
- Sempre s'hauran de seguir les indicacions del professorat responsable. En cas que un alumne/a incompleixi alguna llei, norma establerta a la normativa del centre, o no segueixi les indicacions dels responsables, es contactarà amb la família i l'alumne/a retornarà a Barcelona. En aquest cas, els costos del viatge de retorn anirà a compte de la família de l'alumne/a.

2. **CONVOCATÒRIA BEQUES ERASMUS+ GM - ESTADA BRUSSEL·LES**

Projecte Erasmus+ 2024-1-ES01-VET-000201531

Aquesta estada es troba dins el Programa Erasmus+ i les beques que l'escola té concedides, us expliquem el contingut i funcionament de la convocatòria a continuació:

Característiques de la convocatòria	- Visita escola col·laboradora COLOMAplus. - Visita a institucions europees a Brussel·les. - Participació en la Fira internacional BELFAIR 2026, els dies 5 i 6 de març. - Estada regulada per normativa escolar¹ i per normativa del programa Erasmus+².
Requisits i criteris de selecció dels participants	Alumnat de GM que estigui cursant 2n curs de Gestió Administrativa (M2GA). <u>Requisits indispensables:</u> - Absència d'expedients disciplinaris i incidències disciplinàries durant el curs 25/26, com al llarg i després de la convocatòria (ho verificarà el cap d'estudis). - Valoració positiva de l'equip docent (ho verificarà el cap d'estudis). - En cas que es produeixi una conducta contrària a la normativa del centre o que l'alumne incompleixi els requisits del conveni de subvenció Erasmus+ després de la inscripció, l'escola anul·larà la participació. I, l'alumne haurà de retornar la beca integral del programa Erasmus+ i pagar la despesa ja ocasionada per la seva mobilitat (ho informarà el cap d'estudis).
Inscripció	Del 27 de gener a l'1 de febrer de 2026. S'hauran de presentar a l'apartat "ERASMUS+ GM - ESTADA BRUSSEL·LES" de la Web de l'escola: https://espaiescola.salesianssarria.com/formularis/tpv/fira-internacional/ Totes les dades de l'alumne introduïdes a la inscripció han de coincidir amb el DNI.

¹<https://espaiescola.salesianssarria.com/guia/normativa-25-26.pdf>

² <https://erasmus-plus.ec.europa.eu/es/opportunities/opportunities-for-individuals/pupil-mobility>

Publicació de seleccionats	Es farà sempre al taulell d'anuncis de l'escola³ i el cap d'estudis enviarà una comunicació a les famílies. Llistat provisional: el 4 de febrer 2026. Període de reclamació: del 4 al 6 de febrer de 2026. Al cap d'estudis de GM per correu electrònic. Llista definitiva de seleccionats: 10 de febrer de 2026.
Import de les beques (consultar enllaç)	L'import de les beques està determinat pel programa Erasmus+ segons el país de destí. Hi ha una partida econòmica de viatge i una partida econòmica per l'estada (allotjament, manutenció i transport intern). Aquesta beca pot cobrir l'estada de manera parcial o total. L'escola farà la reserva i pagament del vol, l'allotjament, els esmorzars i sopars, i l'assegurança. El participant rebrà una transferència bancària amb la diferència entre la seva beca i el cost dels serveis contractats per l'escola. L'import que rep el participant servirà per pagar les despeses de transport intern, els dinars i taxa turística durant la mobilitat. La beca aproximada per aquesta mobilitat és de 799 euros. El cost final de l'estada dependrà del nombre d'alumnes participants.
Gestió de la beca (consultar enllaç)	Ingrés del 70% abans de la sortida. L'import restant s'ingressa una vegada el participant hagi enviat l'informe/enquesta EU Survey i la documentació justificativa de l'estada. A l'enllaç indicat es troba tota la informació referent que regula la beca econòmica i el document que l'alumne haurà de signar abans de la mobilitat. Aquest document s'entregarà a l'alumne en paper per omplir i signar. Per consultar-ho, accedir a l'enllaç i descarregar l'Annex 6: Anexo 6: Modelos: convenios entre instituciones beneficiarias y participantes: acuerdos de aprendizaje - KA1 VET (KA121-VET y KA122-VET). El nom del document: <i>Anexo_6_VET_KA121_y_KA122_2024_00_CONVENIO_subvenc_estud_y_person_FP_esp.docx</i>
Assegurances	Segons condicions del programa Erasmus +.

Tota aquesta informació resta disponible a l'apartat "ERASMUS+ GM - ESTADA BRUSSEL·LES" de la Web de l'escola (espai escola).

³ Porteria Passeig Sant Joan Bosco

3. REQUERIMENTS I RECOMANACIONS

Documentació a entregar en paper al Cap de Departament (AGGA):

- **Fotocòpia del DNI**, en vigor a data 15/03/2026.
- **Menors d'edat**: fotocòpia *"Declaració de permís de viatge a l'estranger per a menors"*. Validesa de 3 mesos a partir de la data d'expedició. L'alumne portarà l'original durant l'estada. <https://web.gencat.cat/ca/tramits/tramits-temes/Declaracio-de-permis-de-viatge-a-lestranger-per-a-menors>
- **Fotocòpia de la Targeta Sanitària Europea (TSE)**: tramitar per internet i té una validesa de 2 anys. <https://tramites.seg-social.es/acceso/tarjeta-sanitaria-europea.html>
Habitualment, l'envien en la primera setmana després de tramitar-la, si no arriba en aquest termini segurament no arribarà per algun error administratiu. En aquest cas, heu de demanar el *"Certificado Provisional Sustitutorio"* que es tramita al moment per internet i es descarrega el PDF. [Solicitud Certificado Provisional Sustitutorio](#), un cop entreu a l'enllaç aneu a la part de baix de la web i seleccioneu qui ho demana i cliqueu *"Obtener acceso"*.
- **Fotocòpia Targeta mútua privada (opcional)**

Vols i equipatge:

- S'informarà de l'horari dels vols un cop s'hagi confirmat la reserva.
- Tenir present que és equipatge facturat (25kg) i ha de respectar les mesures estàndar.
- Portar equipatge indispensable tenint en compte les característiques del viatge.
- Es recorda la necessitat de portar indumentària formal, per la participació de la Fira Internacional d'Empreses Simulades.

AUTORITZACIÓ PARTICIPACIÓ

El pare/mare/tutor/a legal de l'alumnat que participi en el viatge ha de signar i fer arribar l'autorització al Cap del Departament AGGA. En cas contrari s'entendrà que no hi ha coneixement i/o autorització i, per tant, no es formalitzarà la inscripció.

ERASMUS+ GM - ESTADA BRUSSEL·LES*Projecte Erasmus+ 2024-1-ES01-VET-000201531***CURS 25/26 – Dept. AGGA**

En/na _____, com a pare / mare / tutor de l'alumne/a _____ del grup M2GA (curs 25/26), estic assabentat i accepto les condicions del viatge de l'ERASMUS+ GM - ESTADA BRUSSEL·LES, els dies 2/03/26 a 6/03/26, i de les condicions de la beca Erasmus+ en la que s'emmarca. Autoritzo la participació del meu fill/a i estic informat/ada del fet que compartirà habitació amb un menor/major d'edat del seu grup. Ni l'escola ni el professorat acompanyant no es responsabilitzaran d'accions de l'alumne/a que no responguin a la normativa del centre i a les indicacions que els professors/es que coordinin les activitats assenyalin.

Barcelona, a _____ de _____ de 2026

Signat:

(Lliurar al Cap de Departament AGGA no més tard del 2 de febrer de 2026)